

写 真  
縦 30mm  
横 24mm  
正面・脱帽

公益社団法人 北海道労働基準協会連合会長 殿

# 技能講習修了証等再交付（書替）申込書

貴会から交付を受けた下記の修了証の再交付・書替を申し込みます。

申 込 日	年 月 日		
ふりがな		押 印 欄	※1
修了者氏名			
生 年 月 日	昭和 平成 年 月 日		
現 住 所	〒		
技 能 講 習 等 の 種 類	交付番号※2	交付年月日※2	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
修了証送り先	〒 (現住所と同じ場合は記入の必要はありません)		
連絡先電話番号			
領 収 証 宛 先	(不要の場合は、記入しないで下さい。)		
再発行の理由	再交付・書替 (紛失・汚損・破損・氏名変更・その他)		

破損・汚損の場合、旧修了証を返納して下さい。

※1 修了者氏名欄は本人署名の場合、押印は省略できます。

※2 不明の場合は空欄のままご提出ください。

裏面に続く

受 領 年 月 日	Ⓜ
年 月 日	

○書替（氏名変更）発行の場合は、次の欄に記入して下さい。

	旧	新
ふりがな		
氏名		

※ 氏名変更の場合、戸籍抄本・住民票等明らかにする書類を添付して下さい

○滅失届（紛失届）

滅失届（紛失届）	
私は、技能講習修了証等の再交付申込みにあたり、下記のとおり	
（	技能講習）
（	技能講習）
（	技能講習）
（	技能講習）
（	技能講習）
（	養成講習）
技能講習修了証等を滅失しましたので届出します。	
なお、当該修了証が発見された場合は返納します。	
1 滅失した年月日	年 月 日
2 滅失した場所	
3 滅失の理由	盗難・紛失・焼失・その他
	年 月 日
	氏名（自署）
	印
（公社）北海道労働基準協会連合会長 殿	

※ 自署の場合は押印は省略できます。

○ 窓口には本人以外の方が持参した場合は、申込者現住所へ送付します。

技能講習修了証等

再交付（書替）申込者 様

北海道労働局登録教習機関

（公社）北海道労働基準協会連合会

技能講習修了証等の再交付（書替）について

技能講習修了証等再交付（書替）につきましては、別紙申込書に所定事項をご記入いただき、下記にご留意の上、お手続き下さい。

記

- 1 再交付手数料は、2, 200円（うち消費税200円）です。
- 2 最近6か月以内に撮影した写真（上半身脱帽大きさ縦30mm 横24mm程度）1枚（デジタル写真可ですが、写真専用紙にプリントしたものに限り）を添付して下さい。
- 3 修了証の送付用郵便切手（特定記録244円分）を添付して下さい。
- 4 氏名を変更した場合は書替の手続をとることになります。  
この場合、戸籍抄本等氏名の変更が確認できる公的証明書を提出して下さい。
- 5 上記4及び修了証を汚損・破損して再交付を希望する場合、お手元の修了証を必ず返納して下さい。
- 6 上記1～4と申込書を持参されるか、申込書等を郵送の上、手数料を指定の金融機関にお振り込み下さい。

送付先 住所	振込先 金融機関
〒060-0807 札幌市北区北7条西2丁目 37 山京ビル203号 （公社）北海道労働基準協会連合会 講習担当 宛 電話 011-747-6141 FAX 011-747-6238	北洋銀行 北7条支店 名義 北海道労働基準協会連合会 普通預金 口座番号 0924110 ※ 振込手数料は申込者様ご負担 でお願いしております。

- ※ 不明な点は上記担当にお問い合わせ下さい。
- ※ 郵送の場合、再交付（書替）には、受理後概ね5日前後を要します。
- ※ 同一宛先に修了証を4枚以上送付する場合の送料は、お尋ね下さい。
- ※ 安全衛生推進者・衛生推進者養成講習は、登録講習でないため、別様となり、別途手数料2, 200円（うち消費税200円）が必要です。