

「管理監督者研修」のご案内

(公社) 北海道労働基準協会連合会

昨年度に引き続き、事業場の第一線の管理監督者が知っておくべき労務及び安全衛生管理の基本をご理解いただくことに焦点をあてた講習会を開催します。講習内容は、下記のとおりこれから現場の管理者（その補助者も含む）になる予定もしくは就任から間もない方等を想定したカリキュラムとしておりますので、社員教育の一環として是非ご活用ください。

なお、本講習の労働安全衛生に関する時間割は厚生労働省労働基準局が定めた安全衛生教育推進要綱（平成28年10月12日基発1012第1号）別表の

「対象者3. 経営トップ等（2）管理職」に対する教育の「教育等の内容」に準拠して構成しますので、受講者には「教育等の内容」を示した修了証を発行いたします。

記

日 時	令和元年10月7日（月）午前9時20分～午後4時45分 （午前9時受付開始。昼60分間ほか適宜休憩時間あり。）
会 場	北海道建設会館9階「中会議室」（札幌市中央区北4条西3丁目1）
内 容	・働き方改革と労働関係法令の要点（過重労働の防止を中心として） ・労働災害の現状と防止対策 ・労働安全衛生関係法令の要点 ・安全衛生と企業経営 ・メンタルヘルス、パワーハラスメント防止等 ・労働保険の概要 ・治療と職業生活の両立に関する全般的事項
定 員	50名 ※定員になり次第締め切らせていただきます。
受 講 料	5,000円（テキスト代を含む）
テキスト	当日配布します。 ・管理監督者研修用テキスト（安全・衛生管理の概要） 編集発行：公益社団法人全国労働基準関係団体連合会 ・労働関係法のポイント（令和元年度版） 発 行：公益社団法人 全国労働基準関係団体連合会
申込方法	(1) 別紙「申込書」にご記入のうえ、(公社)北海道労働基準協会連合会あて 郵送又はFAX（011-747-6238） でお申込み下さい。 (2) 受講料について 上記の方法でお申込みいただいた後、下記口座へ受講料5,000円をお振り込みください。 金融機関・支店 北洋銀行北7条支店 口 座 普通預金 3467938 名 義 北海道労働基準協会連合会 ※ 受講料の納入が確認でき次第、申込者あてに「受講票」を郵送します。

送信状は不要です。このまま FAX してください。

FAX 番号 011-747-6238

管理監督者研修

受講申込書

申込事業場名		
住所		
受講者職・氏名	(職名)	(氏名)
申込担当者氏名		
連絡先 TEL	— —	

【注意事項】※必ずお読みください。

受講受付

申込書と受講料の納入が確認でき次第、受付完了となります。受付完了後、受講者（申込者）宛てに「受講票」を送付します。

受講取消

- 令和元年10月3日（木）17：00 までに受講取消のお申し出をいただいた場合、受講料を返還いたします（返還に要する手数料は控除させていただきます）が、別途、受講料返還請求書（ご希望の返金方法の選択などを含む）を提出していただくこととなります。
- 受講者の変更は令和元年10月4日（金）12：00 までにお申し出ください。

受講当日

- 受付で名簿と照合させていただきますので、受講票をご持参ください。
- 受付は9：00 から行います。
- 開講時刻の5分前にはご着席下さい。
- テキストは受講当日配付いたします。
- 修了証は、当日、講習修了後にお渡しします。
- 専用の駐車場がありませんので、公共の交通機関をご利用ください。

当日欠席について

理由の如何にかかわらず受講料の返還はいたしませんのでご了承下さい。

【お問合せ先】

(公社) 北海道労働基準協会連合会 TEL 011-747-6141

担当：信田（のぶた）・佐藤