

介護事業等の経営者 各位

(公社) 全国労働基準関係団体連合会北海道支部
(公社) 北海道労働基準協会連合会

<厚生労働省委託事業>

介護職場等における就労環境整備のための「労務管理セミナー」及び 「専門家による個別訪問支援」のお知らせ

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

当団体は、厚生労働省から委託された「介護職場等就労環境整備事業」の一環として、次の事業を行っています。

良質な介護サービスの提供と経営基盤整備（人材確保を含む）のための要ともなる労働時間や休日・休暇、労働安全衛生などの就労環境を整えるために必要な基本的知識や情報、働き方関連法など最新の関係法令を、「セミナーへのご参加」や「労務管理の専門家（社会保険労務士）による個別訪問」を通してご説明・解説し、就労環境を整えるお手伝いをさせていただく内容です。

対象は介護分野の事業場*ですが、介護保険の適用・適用外、開業時期等は問いません。

(※介護保険施設を重点対象としていますが、他の介護業態の皆さんもご利用いただけます。)

記

1 介護職場等における就労環境整備のための「労務管理セミナー」（無料）

元労働基準監督官である(公社)北海道労働基準協会連合会専務理事、社会保険労務士である就労環境整備指導員が講師となり、就労環境を整えるための基本的知識、働き方改革などの最新情報から「ポイント」を絞って解説。また、ご参加いただいた皆さまの「職場の実際」に応じたご質問にお答えします。

経営者、労務担当スタッフの方など、どなたでも無料でご参加いただけます。

参加ご希望の方は、本紙裏面**参加申込書**にご記入いただき、**7月16日（火）までにFAXで**お申し込みください。

日 時	令和元年7月23日（火）午後1時30分～午後4時30分
会 場	札幌エルプラザ4階「大研修室」（札幌市北区北8条西3丁目）
対 象	介護分野の事業場*等の事業主・労務担当スタッフの方など
定 員	60名（定員になり次第締め切らせていただきます。）
参 加 費	無料
テキスト	労務管理等に日常적으로ご活用いただける労働基準・労働安全衛生等に関する「テキスト」、「教材」を使用します。（※無料配布します。）
講 師	・就労環境整備指導員（社会保険労務士） ・(公社)北海道労働基準協会連合会 専務理事 ほか

【解説ポイント例】

- 就業規則はありますか？周知していますか？
- 腰痛・メンタル不調・ハラスメント・交通事故など介護事業の宿命だと思いませんか？
- 労働時間は週40時間・1日8時間以内となっていますか？
- 引継ぎ・待機・深夜シフト、居宅間移動に要する時間等を労働時間として捉えていますか？
- 休日は「少なくとも毎週1日」か「4週に4日以上」としていますか？
- 早出・残業、深夜労働、休日出勤には、法定の割増賃金を支払っていますか？
- 年次有給休暇はありますか？とらせていますか？
- 会社の都合で従業員を簡単に解雇できると考えていませんか？
- セクハラ・マタハラ・パワハラ・メンタル不調その他職場内でトラブルっていませんか？
- 介護事業への各種支援策を活用していますか？

- 36 協定によって法定労働時間を超える時間外労働が、休日労働を含めて最大で1月100時間未満、2～6か月平均80時間以下となっていますか？
- 正社員と非正規社員との間の待遇差は当然だと思いませんか？

2 個別訪問による就労環境整備支援（無料）

セミナーに参加はしたけれど「職場の実態に合わせた説明・解説を個別に受けたい」、「大勢の前では聞きにくかったことを確かめたい」、セミナーに参加できなかったので「就業環境を整えるために必要な基本的知識や情報を個別に教えて欲しい」などのご希望に応じ、社会保険労務士である「就労環境整備指導員」が職場（出先施設が複数ある場合はご希望に応じた複数個所）を訪問して、ご希望や実情に応じて就労環境を整備するために必要な説明・解説を行うなどの支援をさせていただきます。（同封のリーフレットでもご確認ください。）

来年2月中旬頃までの間で貴社のご都合の良い時期にお伺いいたします。

なお、ご支援させていただける対象数に限りがありますので、お早めにお申し込みください。後日、訪問ご希望日、支援を希望する事項などをご確認させていただきご連絡を差し上げます。

-----（切らずにこのまま FAX してください）-----

セミナー参加申込書

送信状は不要です。このまま FAX してください。 FAX 番号 011-747-6238

事業場名		
住所	〒	
出席者職・氏名	(職名)	(氏名)
連絡先電話番号	—	—
連絡先 FAX 番号	—	—

個別支援申込書

事業場名		
住所	〒	
訪問希望時期	【第一希望】	【第二希望】
	年 月頃	年 月頃
連絡担当者職・氏名	(職名)	(氏名)
連絡先電話番号	—	—
連絡先 FAX 番号	—	—

【お問合せ先】（公社）北海道労働基準協会連合会 TEL 011-747-6141
担当：信田（のぶた）又は佐藤（さとう）